

Acta que se formula con motivo de la Convocatoria de la Licitación Pública Presencial Nacional **No. FPFC/CO/008/2023**, esto para hacer constar la presentación y apertura de propuestas, relativa a la **Rehabilitación y mejoramiento geométrico de acceso a Boulevard Juan Pablo II y Calle Río Usumacinta en Juárez, Chihuahua.**

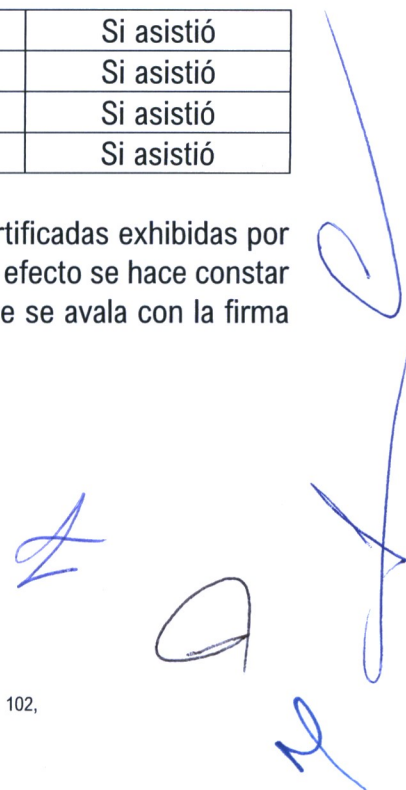
En Ciudad Juárez, Chihuahua, siendo el día 29 de noviembre del 2023 a las 09:00 horas, fecha y hora fijadas para la celebración del Acto de Presentación y Apertura de Propuestas de la Licitación Pública Nacional **No. FPFC/CO/008/2023, relativa a la Rehabilitación y mejoramiento geométrico de acceso a Boulevard Juan Pablo II y Calle Río Usumacinta en Juárez, Chihuahua**, reunión celebrada en la sala de juntas del cuarto piso del Edificio Administrativo del Fideicomiso de Puentes Fronterizos de Chihuahua, ubicada en calle Río Usumacinta No. 102, de la Col. Waterfill Río Bravo código postal No. 32553 en Ciudad Juárez, Chihuahua, estando presentes las personas que suscriben el presente documento.

Encontrándose presentes por parte del Fideicomiso de Puentes Fronterizos de Chihuahua, el Ing. Cesar Omar Banda Romero, Asesor Técnico de la Directora Técnica y de Proyectos, la Mtra. Meredith Linette Cruz Mejía, Abogada en el área de Licitaciones, el Lic. Ricardo Pérez Gallardo Martínez Jefe de Departamento de Licitaciones, el Ing. Julio Cesar Salazar Valdez, por parte de la Secretaria de Comunicaciones y Obras Públicas del Estado de Chihuahua y de manera virtual el Ing. Francisco Alejandro Gonzalez Villaseñor, por parte del Organismo Interno de Control de Puentes Fronterizos de Chihuahua.

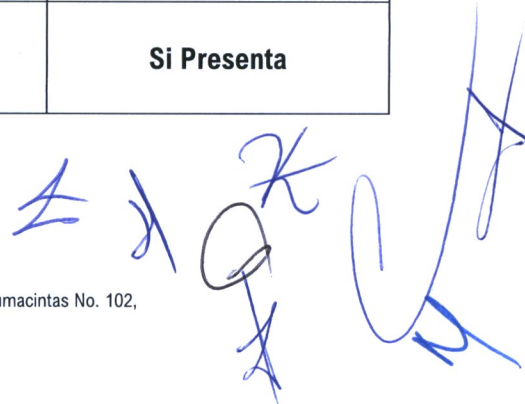
El acto presidido por el Ing. Cesar Omar Banda Romero, conforme al **Oficio de Designación DG-192/2023** por parte del Comité de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Fideicomiso de Puentes Fronterizos de Chihuahua; procedió a recibir los sobres que contienen las propuestas técnicas, económicas, legal y documentación original fuera de sobres de los participantes, los cuales son los siguientes:

GRUPO CADUMA CONSULTORES S. DE R.L. DE C.V.	Si asistió
CESAR ALEJANDRO QUEZADA ARELLANO	Si asistió
CONSTRU INNOVA DE JUÁREZ S.A. DE C.V.	Si asistió
LUIS ALFONSO MARQUEZ GARCIA	Si asistió

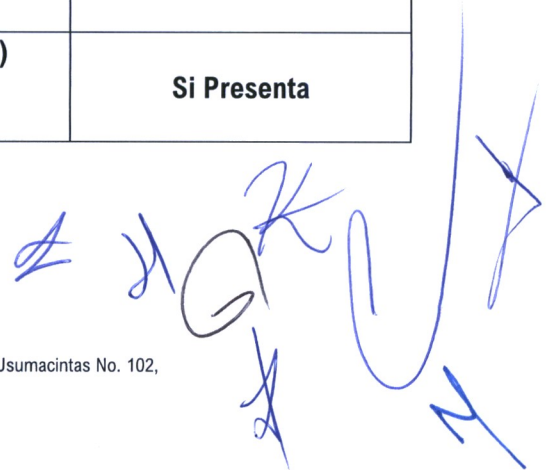
Acto seguido, se inició el cotejo de la documentación legal original y/o copias certificadas exhibidas por los participantes con las copias simples que acompañaron para tal efecto; para tal efecto se hace constar que dichos documentos originales les fueron regresados en este acto, hecho que se avala con la firma de los contratistas en la presente acta.



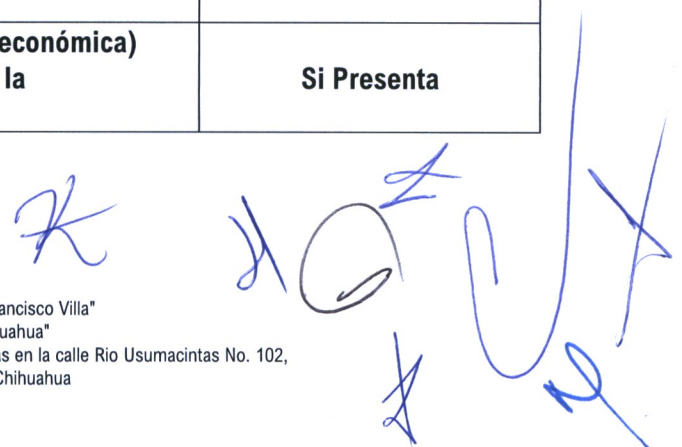
FORMATOS	CONCEPTOS	GRUPO CADUMA CONSULTORES S. DE R.L. DE C.V.
1	En caso de persona moral, acta constitutiva y la última modificación a la misma, inscritas en el Registro Público de la Propiedad o del Comercio según sea el caso; así como de los documentos que acrediten la personalidad de su representante legal y/o persona que suscribe las propuestas.	Si Presenta
2	Cedula de Identificación Fiscal, la cual deberá estar actualizada.	Si Presenta
3	Correo electrónico, deberá presentarse en escrito simple el correo electrónico para recibir notificaciones.	Si Presenta
4	Identificación oficial vigente con fotografía de la persona legalmente facultada que suscribe las propuestas, entre las cuales podrá exhibirse la credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral o Instituto Nacional Electoral, Pasaporte o Cédula Profesional.	Si Presenta
5	Constancia positiva de "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Federales" expedida por el Servicio de Administración Tributaria (original), con fecha de emisión no mayor a tres meses.	Si Presenta
6	Constancia positiva de "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Estatales" expedida por Recaudación de Rentas del Estado de Chihuahua, con fecha de emisión no mayor a tres meses.	Si Presenta
7	Constancia positiva de "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social", con fecha de emisión no mayor a tres meses.	Si Presenta
8	Documento SIEM que acredite haber dado cumplimiento a las obligaciones de registro y actualización en el Sistema de Información Empresarial Mexicano para el año en curso.	Si Presenta
9	El licitante deberá presentar por escrito una declaración de integridad, en la que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que servidoras o servidores públicos induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.	Si Presenta
10	Una relación de toda la documentación (técnica y económica) que se presenta para efectos de facilitar y agilizar la presentación de las proposiciones.	Si Presenta



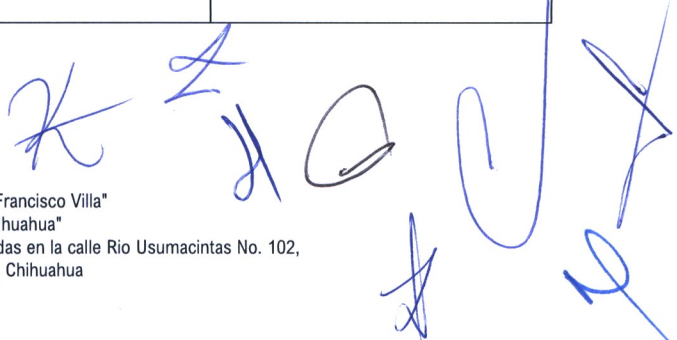
FORMATOS	CONCEPTOS	CESAR ALEJANDRO QUEZADA ARELLANO
1	En caso de persona moral, acta constitutiva y la última modificación a la misma, inscritas en el Registro Público de la Propiedad o del Comercio según sea el caso; así como de los documentos que acrediten la personalidad de su representante legal y/o persona que suscribe las propuestas.	Si Presenta
2	Cedula de Identificación Fiscal, la cual deberá estar actualizada.	Si Presenta
3	Correo electrónico, deberá presentarse en escrito simple el correo electrónico para recibir notificaciones.	Si Presenta
4	Identificación oficial vigente con fotografía de la persona legalmente facultada que suscribe las propuestas, entre las cuales podrá exhibirse la credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral o Instituto Nacional Electoral, Pasaporte o Cédula Profesional.	Si Presenta
5	Constancia positiva de "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Federales" expedida por el Servicio de Administración Tributaria (original), con fecha de emisión no mayor a tres meses.	Si Presenta
6	Constancia positiva de "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Estatales" expedida por Recaudación de Rentas del Estado de Chihuahua, con fecha de emisión no mayor a tres meses.	Si Presenta
7	Constancia positiva de "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social", con fecha de emisión no mayor a tres meses.	Si Presenta
8	Documento SIEM que acredite haber dado cumplimiento a las obligaciones de registro y actualización en el Sistema de Información Empresarial Mexicano para el año en curso.	Únicamente se presenta el pago
9	El licitante deberá presentar por escrito una declaración de integridad, en la que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que servidoras o servidores públicos induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.	Si Presenta
10	Una relación de toda la documentación (técnica y económica) que se presenta para efectos de facilitar y agilizar la presentación de las proposiciones.	Si Presenta



FORMATOS	CONCEPTOS	CONSTRU INNOVA DE JUÁREZ S.A. DE C.V.
1	En caso de persona moral, acta constitutiva y la última modificación a la misma, inscritas en el Registro Público de la Propiedad o del Comercio según sea el caso; así como de los documentos que acrediten la personalidad de su representante legal y/o persona que suscribe las propuestas.	Si Presenta
2	Cedula de Identificación Fiscal, la cual deberá estar actualizada.	Si Presenta
3	Correo electrónico, deberá presentarse en escrito simple el correo electrónico para recibir notificaciones.	Si Presenta
4	Identificación oficial vigente con fotografía de la persona legalmente facultada que suscribe las propuestas, entre las cuales podrá exhibirse la credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral o Instituto Nacional Electoral, Pasaporte o Cédula Profesional.	Si Presenta
5	Constancia positiva de "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Federales" expedida por el Servicio de Administración Tributaria (original), con fecha de emisión no mayor a tres meses.	Si Presenta
6	Constancia positiva de "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Estatales" expedida por Recaudación de Rentas del Estado de Chihuahua, con fecha de emisión no mayor a tres meses.	Si Presenta
7	Constancia positiva de "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social", con fecha de emisión no mayor a tres meses.	Si Presenta
8	Documento SIEM que acredite haber dado cumplimiento a las obligaciones de registro y actualización en el Sistema de Información Empresarial Mexicano para el año en curso.	Si Presenta
9	El licitante deberá presentar por escrito una declaración de integridad, en la que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que servidoras o servidores públicos induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.	Si Presenta
10	Una relación de toda la documentación (técnica y económica) que se presenta para efectos de facilitar y agilizar la presentación de las proposiciones.	Si Presenta

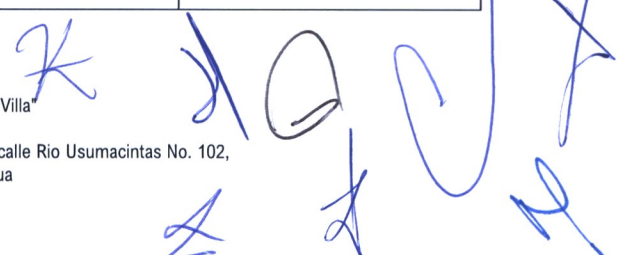


FORMATOS	CONCEPTOS	LUIS ALFONSO MARQUEZ GARCIA
1	En caso de persona moral, acta constitutiva y la última modificación a la misma, inscritas en el Registro Público de la Propiedad o del Comercio según sea el caso; así como de los documentos que acrediten la personalidad de su representante legal y/o persona que suscribe las propuestas.	Si Presenta
2	Cedula de Identificación Fiscal, la cual deberá estar actualizada.	Si Presenta
3	Correo electrónico, deberá presentarse en escrito simple el correo electrónico para recibir notificaciones.	Si Presenta
4	Identificación oficial vigente con fotografía de la persona legalmente facultada que suscribe las propuestas, entre las cuales podrá exhibirse la credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral o Instituto Nacional Electoral, Pasaporte o Cédula Profesional.	Si Presenta
5	Constancia positiva de "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Federales" expedida por el Servicio de Administración Tributaria (original), con fecha de emisión no mayor a tres meses.	Se Presenta del día 29 de agosto
6	Constancia positiva de "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Estatales" expedida por Recaudación de Rentas del Estado de Chihuahua, con fecha de emisión no mayor a tres meses.	Si Presenta
7	Constancia positiva de "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social", con fecha de emisión no mayor a tres meses.	Si Presenta
8	Documento SIEM que acredite haber dado cumplimiento a las obligaciones de registro y actualización en el Sistema de Información Empresarial Mexicano para el año en curso.	Se presenta carta de CANACO donde consta que está inscrito
9	El licitante deberá presentar por escrito una declaración de integridad, en la que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que servidoras o servidores públicos induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.	Si Presenta
10	Una relación de toda la documentación (técnica y económica) que se presenta para efectos de facilitar y agilizar la presentación de las proposiciones.	Si Presenta

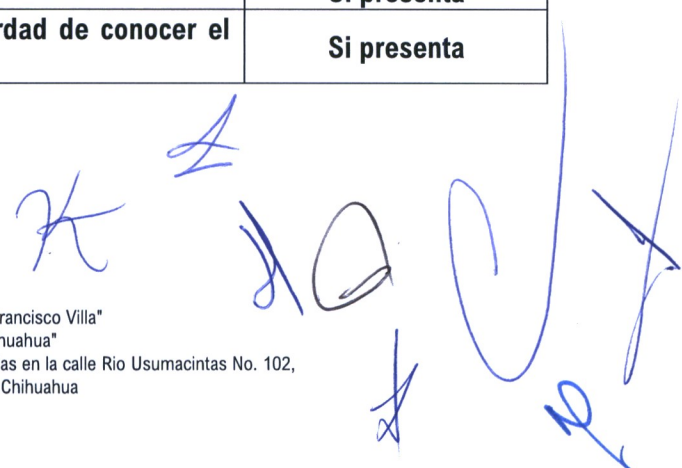


Acto seguido, se inició la apertura de los sobres que contienen las propuestas técnicas para su revisión cuantitativa.

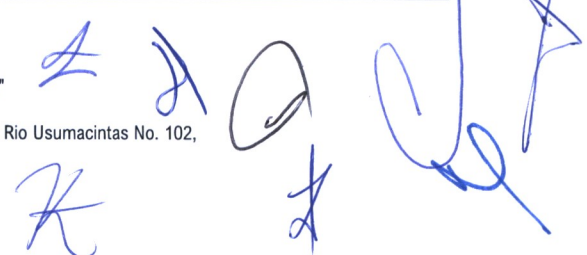
FORMATOS		CONCEPTOS	GRUPO CADUMA CONSULTORES S. DE R.L. DE C.V.
FT	1	Manifiestar que se anexa original y copia simple del recibo de pago efectuado ante el Fideicomiso de conformidad a lo establecido en las bases.	Si presenta
FT	2	Original o copia certificada y copia simple del registro en el Padrón Único de Contratistas del Gobierno del Estado.	Se presenta fuera del paquete, en documentación legal original
FT	3	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad, que los datos proporcionados para su Registro o Revalidación en el Padrón Único de Contratistas.	Si presenta
FT	4	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos de los Artículo 71 y 102 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados.	Si presenta
FT	5	Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el Proyecto Ejecutivo Integral de Obra Pública.	Si presenta
FT	6	Mencionar en escrito que se conoce el Proyecto Ejecutivo Integral de Obra.	Si presenta
FT	7	Manifestación escrita que no subcontratará la obra o partes de la misma o, en su caso, solo aquellas autorizadas expresamente en la convocatoria y bases.	Si presenta
FT	8	Manifestación escrita en la que identifique las obras públicas o privadas que se encuentre ejecutando a la fecha de la licitación.	Si presenta
FT	9	Relación de trabajos anteriores que acrediten la experiencia y capacidad técnica en trabajos de características técnicas y magnitud similares del contratista	Si presenta
FT	10	Descripción de la planeación integral del licitante para realizar los trabajos, incluyendo el procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos.	Si presenta
FT	11	Relación de maquinaria y equipo de construcción, acompañando original y copia simple de las facturas respectivas.	Si presenta
FT	12	Designación y currículum del profesional técnico que será el superintendente responsable de la dirección, administración y ejecución de la obra.	Si presenta
FT	13	Modelo de contrato de obra pública a precios unitarios debidamente firmado.	Si presenta



FT	14	Manifiestación por escrito de conocer el contenido del contrato y su conformidad.	Si presenta
FT	15	Programa Calendarizado de Utilización del Personal Técnico, Administrativo y de Servicios encargado de la Dirección, Supervisión y Administración de los trabajos.	Si presenta
FT	16	Programa calendarizado de utilización de la mano de obra de campo.	Si presenta
FT	17	Programa Calendarizado de adquisición de Equipo de Instalación Permanente, o la leyenda "no procede".	Si presenta
FT	18	Programa calendarizado, como mínimo, de los diez materiales más preponderantes en la obra.	Si presenta
FT	19	Programa Calendarizado de Utilización de la Maquinaria y Equipo propio o rentado que se utilizara en la obra.	Si presenta
FT	20	Manifiestación escrita en la que se señale domicilio dentro del Estado de Chihuahua.	Si presenta
FT	21	Los participantes harán entrega de un escrito en hoja de preferencia membretada, debidamente firmado, en el paquete técnico, en la carpeta uno de su propuesta, en donde se compromete a utilizar el monto del anticipo exclusivamente para el pago de materiales, mano de obra e instalación de oficinas de campo.	Si presenta
FT	22	Los participantes harán entrega de un escrito en su propuesta técnica en la carpeta uno, en hoja membretada original del proveedor, debidamente firmado en donde el proveedor se compromete a surtir el material significativo sin atraso con respecto al programa de obra propuesta, en dicha carta mencionará el número de la licitación y los materiales a surtir.	Si presenta
FT	23	En caso de equipo rentado deberá presentarse carta del arrendatario (original y membretada).	Si presenta
FT	24	Manifiestar que tomo en cuenta el tipo de señalamiento de los trabajos que se deberá instalar.	Si presenta
FT	25	Declaración escrita de haber o no asistido a la Junta de Aclaraciones de la licitación.	Si presenta
FT	26	Programa Calendarizado de Ejecución de los Trabajos por conceptos.	Si presenta
FT	27	Programa Calendarizado de Adquisición de Materiales.	Si presenta
FT	28	Convenio privado de asociación, en caso de no existir, deberá asentarse la leyenda "no procede".	Si presenta
FT	29	Proposición Técnica.	Si presenta
FT	30	Manifiestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el sitio de realización de los trabajos.	Si presenta

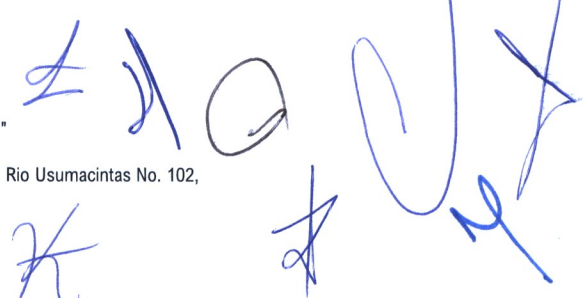


FORMATOS		CONCEPTOS	CESAR ALEJANDRO QUEZADA ARELLANO
FT	1	Manifiestar que se anexa original y copia simple del recibo de pago efectuado ante el Fideicomiso de conformidad a lo establecido en las bases.	Se presenta fuera del paquete, en documentación legal original
FT	2	Original o copia certificada y copia simple del registro en el Padrón Único de Contratistas del Gobierno del Estado.	Si Presenta
FT	3	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad, que los datos proporcionados para su Registro o Revalidación en el Padrón Único de Contratistas.	Si presenta
FT	4	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos de los Artículo 71 y 102 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados.	Si presenta
FT	5	Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el Proyecto Ejecutivo Integral de Obra Pública.	Si presenta
FT	6	Mencionar en escrito que se conoce el Proyecto Ejecutivo Integral de Obra.	Si presenta
FT	7	Manifestación escrita que no subcontratará la obra o partes de la misma o, en su caso, solo aquellas autorizadas expresamente en la convocatoria y bases.	Si presenta
FT	8	Manifestación escrita en la que identifique las obras públicas o privadas que se encuentre ejecutando a la fecha de la licitación.	Si presenta
FT	9	Relación de trabajos anteriores que acrediten la experiencia y capacidad técnica en trabajos de características técnicas y magnitud similares del contratista.	Si presenta
FT	10	Descripción de la planeación integral del licitante para realizar los trabajos, incluyendo el procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos.	Si presenta
FT	11	Relación de maquinaria y equipo de construcción, acompañando original y copia simple de las facturas respectivas.	Si presenta
FT	12	Designación y currículum del profesional técnico que será el superintendente responsable de la dirección, administración y ejecución de la obra.	Si presenta
FT	13	Modelo de contrato de obra pública a precios unitarios debidamente firmado.	Si presenta
FT	14	Manifestación por escrito de conocer el contenido del contrato y su conformidad.	Si presenta
FT	15	Programa Calendarizado de Utilización del Personal Técnico, Administrativo y de Servicios encargado de la Dirección, Supervisión y Administración de los trabajos.	Si presenta

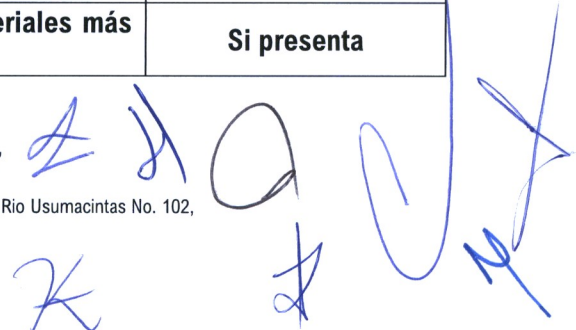


FT	16	Programa calendarizado de utilización de la mano de obra de campo.	Si presenta
FT	17	Programa Calendarizado de adquisición de Equipo de Instalación Permanente, o la leyenda "no procede".	Si presenta
FT	18	Programa calendarizado, como mínimo, de los diez materiales más preponderantes en la obra.	Si presenta
FT	19	Programa Calendarizado de Utilización de la Maquinaria y Equipo propio o rentado que se utilizara en la obra.	Si presenta
FT	20	Manifestación escrita en la que se señale domicilio dentro del Estado de Chihuahua.	Si presenta
FT	21	Los participantes harán entrega de un escrito en hoja de preferencia membretada, debidamente firmado, en el paquete técnico, en la carpeta uno de su propuesta, en donde se compromete a utilizar el monto del anticipo exclusivamente para el pago de materiales, mano de obra e instalación de oficinas de campo.	Si presenta
FT	22	Los participantes harán entrega de un escrito en su propuesta técnica en la carpeta uno, en hoja membretada original del proveedor, debidamente firmado en donde el proveedor se compromete a surtir el material significativo sin atraso con respecto al programa de obra propuesta, en dicha carta mencionará el número de la licitación y los materiales a surtir.	Si presenta
FT	23	En caso de equipo rentado deberá presentarse carta del arrendatario (original y membretada).	Si presenta
FT	24	Manifestar que tomo en cuenta el tipo de señalamiento de los trabajos que se deberá instalar.	Si presenta
FT	25	Declaración escrita de haber o no asistido a la Junta de Aclaraciones de la licitación.	Si presenta
FT	26	Programa Calendarizado de Ejecución de los Trabajos por conceptos.	Si presenta
FT	27	Programa Calendarizado de Adquisición de Materiales.	Si presenta
FT	28	Convenio privado de asociación, en caso de no existir, deberá asentarse la leyenda "no procede".	Si presenta
FT	29	Proposición Técnica.	Si presenta
FT	30	Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el sitio de realización de los trabajos.	Si presenta

FORMATOS		CONCEPTOS	CONSTRU INNOVA DE JUÁREZ S.A. DE C.V.
FT	1	Manifestar que se anexa original y copia simple del recibo de pago efectuado ante el Fideicomiso de conformidad a lo establecido en las bases.	Se presenta fuera del paquete, en documentación legal original

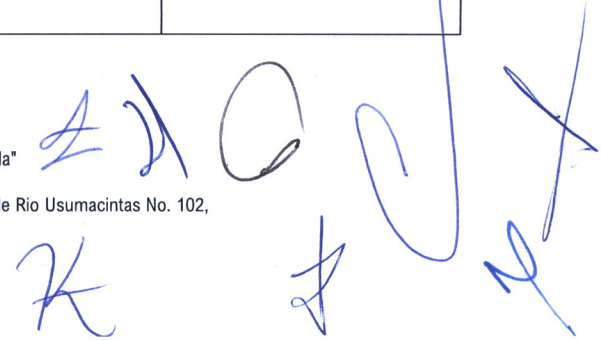


FT	2	Original o copia certificada y copia simple del registro en el Padrón Único de Contratistas del Gobierno del Estado.	Se presenta fuera del paquete, en documentación legal original
FT	3	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad, que los datos proporcionados para su Registro o Revalidación en el Padrón Único de Contratistas.	Si presenta
FT	4	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos de los Artículo 71 y 102 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados.	Si presenta
FT	5	Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el Proyecto Ejecutivo Integral de Obra Pública.	Si presenta
FT	6	Mencionar en escrito que se conoce el Proyecto Ejecutivo Integral de Obra.	Si presenta
FT	7	Manifestación escrita que no subcontratará la obra o partes de la misma o, en su caso, solo aquellas autorizadas expresamente en la convocatoria y bases.	Si presenta
FT	8	Manifestación escrita en la que identifique las obras públicas o privadas que se encuentre ejecutando a la fecha de la licitación.	Si presenta
FT	9	Relación de trabajos anteriores que acrediten la experiencia y capacidad técnica en trabajos de características técnicas y magnitud similares del contratista.	Si presenta
FT	10	Descripción de la planeación integral del licitante para realizar los trabajos, incluyendo el procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos.	Si presenta
FT	11	Relación de maquinaria y equipo de construcción, acompañando original y copia simple de las facturas respectivas.	Si presenta
FT	12	Designación y currículum del profesional técnico que será el superintendente responsable de la dirección, administración y ejecución de la obra.	Si presenta
FT	13	Modelo de contrato de obra pública a precios unitarios debidamente firmado.	Si presenta
FT	14	Manifestación por escrito de conocer el contenido del contrato y su conformidad.	Si presenta
FT	15	Programa Calendarizado de Utilización del Personal Técnico, Administrativo y de Servicios encargado de la Dirección, Supervisión y Administración de los trabajos.	Si presenta
FT	16	Programa calendarizado de utilización de la mano de obra de campo.	Si presenta
FT	17	Programa Calendarizado de adquisición de Equipo de Instalación Permanente, o la leyenda "no procede".	Si presenta
FT	18	Programa calendarizado, como mínimo, de los diez materiales más preponderantes en la obra.	Si presenta

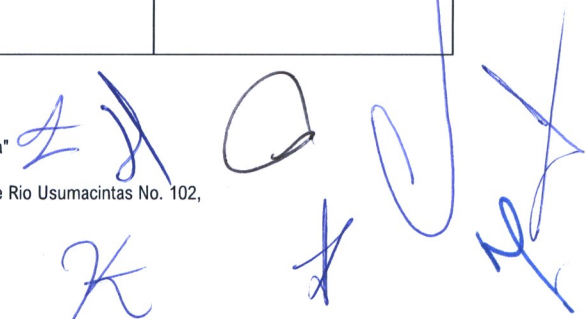


FT	19	Programa Calendarizado de Utilización de la Maquinaria y Equipo propio o rentado que se utilizara en la obra.	Si presenta
FT	20	Manifestación escrita en la que se señale domicilio dentro del Estado de Chihuahua.	Si presenta
FT	21	Los participantes harán entrega de un escrito en hoja de preferencia membretada, debidamente firmado, en el paquete técnico, en la carpeta uno de su propuesta, en donde se compromete a utilizar el monto del anticipo exclusivamente para el pago de materiales, mano de obra e instalación de oficinas de campo.	Si presenta
FT	22	Los participantes harán entrega de un escrito en su propuesta técnica en la carpeta uno, en hoja membretada original del proveedor, debidamente firmado en donde el proveedor se compromete a surtir el material significativo sin atraso con respecto al programa de obra propuesta, en dicha carta mencionará el número de la licitación y los materiales a surtir.	Si presenta
FT	23	En caso de equipo rentado deberá presentarse carta del arrendatario (original y membretada).	Si presenta
FT	24	Manifestar que tomo en cuenta el tipo de señalamiento de los trabajos que se deberá instalar.	Si presenta
FT	25	Declaración escrita de haber o no asistido a la Junta de Aclaraciones de la licitación.	Si presenta
FT	26	Programa Calendarizado de Ejecución de los Trabajos por conceptos.	Si presenta
FT	27	Programa Calendarizado de Adquisición de Materiales.	Si presenta
FT	28	Convenio privado de asociación, en caso de no existir, deberá asentarse la leyenda "no procede".	Si presenta
FT	29	Proposición Técnica.	Si presenta
FT	30	Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el sitio de realización de los trabajos.	Si presenta

FORMATOS		CONCEPTOS	LUIS ALFONSO MARQUEZ GARCIA
FT	1	Manifestar que se anexa original y copia simple del recibo de pago efectuado ante el Fideicomiso de conformidad a lo establecido en las bases.	Si Presenta
FT	2	Original o copia certificada y copia simple del registro en el Padrón Único de Contratistas del Gobierno del Estado.	Si Presenta
FT	3	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad, que los datos proporcionados para su Registro o Revalidación en el Padrón Único de Contratistas.	Si presenta
FT	4	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos de los Artículo 71 y 102 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados.	Si presenta



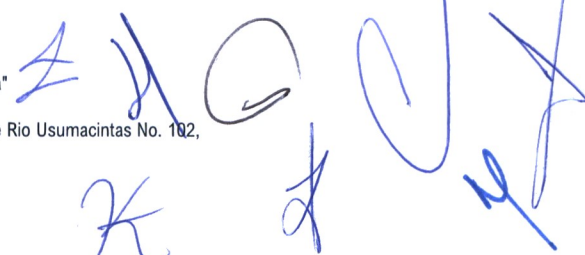
FT	5	Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el Proyecto Ejecutivo Integral de Obra Pública.	Si presenta
FT	6	Mencionar en escrito que se conoce el Proyecto Ejecutivo Integral de Obra.	Si presenta
FT	7	Manifestación escrita que no subcontratará la obra o partes de la misma o, en su caso, solo aquellas autorizadas expresamente en la convocatoria y bases.	Si presenta
FT	8	Manifestación escrita en la que identifique las obras públicas o privadas que se encuentre ejecutando a la fecha de la licitación.	Si presenta
FT	9	Relación de trabajos anteriores que acrediten la experiencia y capacidad técnica en trabajos de características técnicas y magnitud similares del contratista.	Si presenta
FT	10	Descripción de la planeación integral del licitante para realizar los trabajos, incluyendo el procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos.	Si presenta
FT	11	Relación de maquinaria y equipo de construcción, acompañando original y copia simple de las facturas respectivas.	Si presenta
FT	12	Designación y currículum del profesional técnico que será el superintendente responsable de la dirección, administración y ejecución de la obra.	Si presenta
FT	13	Modelo de contrato de obra pública a precios unitarios debidamente firmado.	Si presenta
FT	14	Manifestación por escrito de conocer el contenido del contrato y su conformidad.	Si presenta
FT	15	Programa Calendarizado de Utilización del Personal Técnico, Administrativo y de Servicios encargado de la Dirección, Supervisión y Administración de los trabajos.	Si presenta
FT	16	Programa calendarizado de utilización de la mano de obra de campo.	Si presenta
FT	17	Programa Calendarizado de adquisición de Equipo de Instalación Permanente, o la leyenda "no procede".	Si presenta
FT	18	Programa calendarizado, como mínimo, de los diez materiales más preponderantes en la obra.	Si presenta
FT	19	Programa Calendarizado de Utilización de la Maquinaria y Equipo propio o rentado que se utilizara en la obra.	Si presenta
FT	20	Manifestación escrita en la que se señale domicilio dentro del Estado de Chihuahua.	Si presenta
FT	21	Los participantes harán entrega de un escrito en hoja de preferencia membretada, debidamente firmado, en el paquete técnico, en la carpeta uno de su propuesta, en donde se compromete a utilizar el monto del anticipo exclusivamente para el pago de materiales, mano de obra e instalación de oficinas de campo.	Si presenta



FT	22	Los participantes harán entrega de un escrito en su propuesta técnica en la carpeta uno, en hoja membretada original del proveedor, debidamente firmado en donde el proveedor se compromete a surtir el material significativo sin atraso con respecto al programa de obra propuesta, en dicha carta mencionará el número de la licitación y los materiales a surtir.	Si presenta
FT	23	En caso de equipo rentado deberá presentarse carta del arrendatario (original y membretada).	Si presenta
FT	24	Manifiestar que tomo en cuenta el tipo de señalamiento de los trabajos que se deberá instalar.	Si presenta
FT	25	Declaración escrita de haber o no asistido a la Junta de Aclaraciones de la licitación.	Si presenta
FT	26	Programa Calendarizado de Ejecución de los Trabajos por conceptos.	Si presenta
FT	27	Programa Calendarizado de Adquisición de Materiales.	Si presenta
FT	28	Convenio privado de asociación, en caso de no existir, deberá asentarse la leyenda "no procede".	Si presenta
FT	29	Proposición Técnica.	Si presenta
FT	30	Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el sitio de realización de los trabajos.	Si presenta

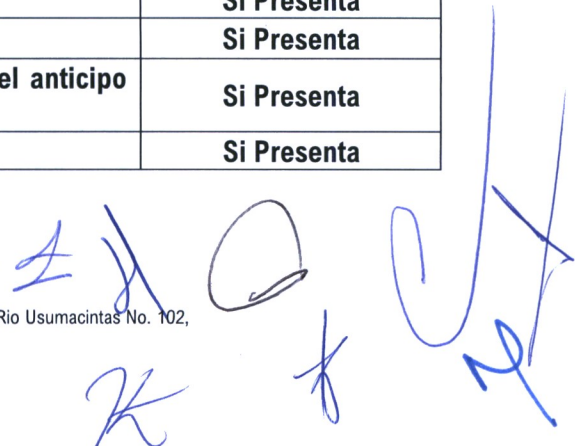
Acto seguido, se inició la apertura de los sobres que contienen las propuestas económicas para su revisión cuantitativa.

FORMATOS		CONCEPTOS	GRUPO CADUMA CONSULTORES S. DE R.L. DE C.V.
FE	1	Garantía de seriedad de la propuesta (cheque cruzado).	Si presenta
FE	2	Carta compromiso de la propuesta, en la cual se indique que mediante la garantía que se exhibe se responderá de la seriedad de la propuesta.	Si Presenta
FE	3	Análisis del total de los precios unitarios de los conceptos de trabajo en términos del Reglamento.	Si Presenta
FE	4	Datos básicos de materiales, mano de obra y maquinaria puestos en el lugar de la obra.	Si Presenta
FE	5	Análisis del factor del salario real conforme a lo previsto en el Reglamento de la Ley.	Si Presenta
FE	6	Análisis de los costos horarios activos e inactivos en reserva (sin operación) de la maquinaria propia o rentada.	Si Presenta
FE	7	Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos.	Si Presenta
FE	8	Desglose en forma detallada del uso total del anticipo.	Si Presenta
FE	9	Determinación del costo financiero, tomando en cuenta el anticipo que se otorgue.	Si Presenta



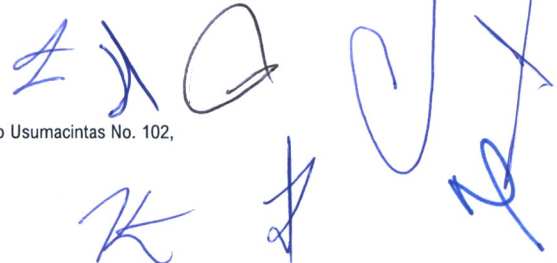
FE	10	Determinación del cargo por utilidad.	Si Presenta
FE	11	Programa de montos calendarizado de Adquisición de Materiales.	Si Presenta
FE	12	Catálogo de conceptos, los precios unitarios con número y letra.	Si Presenta
FE	13	Programa de montos de la ejecución del catálogo de conceptos con sus erogaciones, calendarizado y cuantificado.	Si Presenta
FE	14	Programa de monto calendarizado de utilización de la mano de obra de campo, del personal profesional técnico, administrativo, y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos.	Si Presenta
FE	15	Programa de montos calendarizado, como mínimo, de los diez materiales más preponderantes en la obra.	Si Presenta
FE	16	Programa de montos calendarizado de Utilización de la Maquinaria y Equipo propio o rentado que se utilizara en la obra.	Si Presenta
FE	17	Programa de montos calendarizado de adquisición de Equipo de Instalación Permanente, o la leyenda "no procede".	Si Presenta
FE	18	Resumen de Programa de montos mensuales de obra.	Si Presenta
FE	19	Proposición Económica.	Si Presenta
FE	20	El licitante deberá entregar en forma digital (memoria USB) el total de su propuesta (Técnica y Económica).	Si Presenta
		MONTO SIN I.V.A.	\$ 2,394,900.22

FORMATOS		CONCEPTOS	CESAR ALEJANDRO QUEZADA ARELLANO
FE	1	Garantía de seriedad de la propuesta (cheque cruzado).	Si Presenta
FE	2	Carta compromiso de la propuesta, en la cual se indique que mediante la garantía que se exhibe se responderá de la seriedad de la propuesta.	Si Presenta
FE	3	Análisis del total de los precios unitarios de los conceptos de trabajo en términos del Reglamento.	Si Presenta
FE	4	Datos básicos de materiales, mano de obra y maquinaria puestos en el lugar de la obra.	Si Presenta
FE	5	Análisis del factor del salario real conforme a lo previsto en el Reglamento de la Ley.	Si Presenta
FE	6	Análisis de los costos horarios activos e inactivos en reserva (sin operación) de la maquinaria propia o rentada.	Si Presenta
FE	7	Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos.	Si Presenta
FE	8	Desglose en forma detallada del uso total del anticipo.	Si Presenta
FE	9	Determinación del costo financiero, tomando en cuenta el anticipo que se otorgue.	Si Presenta
FE	10	Determinación del cargo por utilidad.	Si Presenta



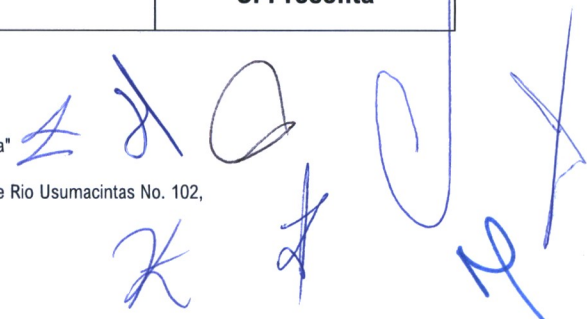
FE	11	Programa de montos calendarizado de Adquisición de Materiales.	Si Presenta
FE	12	Catálogo de conceptos, los precios unitarios con número y letra.	Si Presenta
FE	13	Programa de montos de la ejecución del catálogo de conceptos con sus erogaciones, calendarizado y cuantificado.	Si Presenta
FE	14	Programa de monto calendarizado de utilización de la mano de obra de campo, del personal profesional técnico, administrativo, y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos.	Si Presenta
FE	15	Programa de montos calendarizado, como mínimo, de los diez materiales más preponderantes en la obra.	Si Presenta
FE	16	Programa de montos calendarizado de Utilización de la Maquinaria y Equipo propio o rentado que se utilizara en la obra.	Si Presenta
FE	17	Programa de montos calendarizado de adquisición de Equipo de Instalación Permanente, o la leyenda "no procede".	Si Presenta
FE	18	Resumen de Programa de montos mensuales de obra.	Si Presenta
FE	19	Proposición Económica.	Si Presenta
FE	20	El licitante deberá entregar en forma digital (memoria USB) el total de su propuesta (Técnica y Económica).	Si Presenta
MONTO SIN I.V.A.			\$ 2,314,921.64

FORMATOS		CONCEPTOS	CONSTRU INNOVA DE JUÁREZ S.A. DE C.V.
FE	1	Garantía de seriedad de la propuesta (cheque cruzado).	Si presenta
FE	2	Carta compromiso de la propuesta, en la cual se indique que mediante la garantía que se exhibe se responderá de la seriedad de la propuesta.	Si Presenta
FE	3	Análisis del total de los precios unitarios de los conceptos de trabajo en términos del Reglamento.	Si Presenta
FE	4	Datos básicos de materiales, mano de obra y maquinaria puestos en el lugar de la obra.	Si Presenta
FE	5	Análisis del factor del salario real conforme a lo previsto en el Reglamento de la Ley.	Si Presenta
FE	6	Análisis de los costos horarios activos e inactivos en reserva (sin operación) de la maquinaria propia o rentada.	Si Presenta
FE	7	Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos.	Si Presenta
FE	8	Desglose en forma detallada del uso total del anticipo.	Si Presenta
FE	9	Determinación del costo financiero, tomando en cuenta el anticipo que se otorgue.	Si Presenta
FE	10	Determinación del cargo por utilidad.	Si Presenta
FE	11	Programa de montos calendarizado de Adquisición de Materiales.	Si Presenta
FE	12	Catálogo de conceptos, los precios unitarios con número y letra.	Si Presenta



FE	13	Programa de montos de la ejecución del catálogo de conceptos con sus erogaciones, calendarizado y cuantificado.	Si Presenta
FE	14	Programa de monto calendarizado de utilización de la mano de obra de campo, del personal profesional técnico, administrativo, y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos.	Si Presenta
FE	15	Programa de montos calendarizado, como mínimo, de los diez materiales más preponderantes en la obra.	Si Presenta
FE	16	Programa de montos calendarizado de Utilización de la Maquinaria y Equipo propio o rentado que se utilizara en la obra.	Si Presenta
FE	17	Programa de montos calendarizado de adquisición de Equipo de Instalación Permanente, o la leyenda "no procede".	Si Presenta
FE	18	Resumen de Programa de montos mensuales de obra.	Si Presenta
FE	19	Proposición Económica.	Si Presenta
FE	20	El licitante deberá entregar en forma digital (memoria USB) el total de su propuesta (Técnica y Económica).	Si Presenta
		MONTO SIN I.V.A.	\$ 3,924,799.29

FORMATOS		CONCEPTOS	LUIS ALFONSO MARQUEZ GARCIA
FE	1	Garantía de seriedad de la propuesta (cheque cruzado)	Si presenta
FE	2	Carta compromiso de la propuesta, en la cual se indique que mediante la garantía que se exhibe se responderá de la seriedad de la propuesta.	Si Presenta
FE	3	Análisis del total de los precios unitarios de los conceptos de trabajo en términos del Reglamento	Si Presenta
FE	4	Datos básicos de materiales, mano de obra y maquinaria puestos en el lugar de la obra.	Si Presenta
FE	5	Análisis del factor del salario real conforme a lo previsto en el Reglamento de la Ley	Si Presenta
FE	6	Análisis de los costos horarios activos e inactivos en reserva (sin operación) de la maquinaria propia o rentada	Si Presenta
FE	7	Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos	Si Presenta
FE	8	Desglose en forma detallada del uso total del anticipo.	Si Presenta
FE	9	Determinación del costo financiero, tomando en cuenta el anticipo que se otorgue	Si Presenta
FE	10	Determinación del cargo por utilidad.	Si Presenta
FE	11	Programa de montos calendarizado de Adquisición de Materiales.	Si Presenta
FE	12	Catálogo de conceptos, los precios unitarios con número y letra.	Si Presenta
FE	13	Programa de montos de la ejecución del catálogo de conceptos con sus erogaciones, calendarizado y cuantificado	Si Presenta



FE	14	Programa de monto calendarizado de utilización de la mano de obra de campo, del personal profesional técnico, administrativo, y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos.	Si Presenta
FE	15	Programa de montos calendarizado, como mínimo, de los diez materiales más preponderantes en la obra.	Si Presenta
FE	16	Programa de montos calendarizado de Utilización de la Maquinaria y Equipo propio o rentado que se utilizara en la obra.	Si Presenta
FE	17	Programa de montos calendarizado de adquisición de Equipo de Instalación Permanente, o la leyenda "no procede".	Si Presenta
FE	18	Resumen de Programa de montos mensuales de obra	Si Presenta
FE	19	Proposición Económica.	Si Presenta
FE	20	El licitante deberá entregar en forma digital (memoria USB) el total de su propuesta (Técnica y Económica).	Si Presenta
		MONTO SIN I.V.A.	\$ 2,940,007.04


En relación con el inciso K de la fracción VII de las bases de licitación, se designó a la persona física Ing. Julio Cesar Salazar Valdez de la Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas del Estado de Chihuahua para que, de forma conjunta en representación de la persona moral Grupo Caduma Consultores S. de R.L. de C.V. el C. Carlos Eduardo Quintiliano Herмосillo y en representación de Cesar Alejandro Quezada Arellano el C. Zuriel Carrasco Román por parte de la convocante, por parte de la convocante, firmarán los documentos ahí descritos.

Concluida la lectura y firmados los catálogos de conceptos, el programa de trabajo y la propuesta económica de las propuestas aceptadas por las personas designadas para tal efecto, las propuestas fueron recibidas por la convocante para proceder a su evaluación detallada.

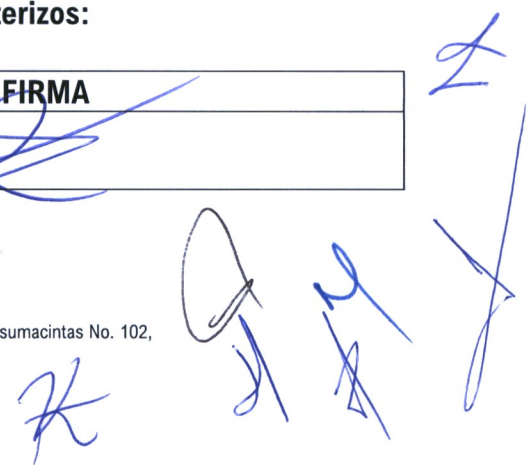
Se cita a los participantes el día 12 de diciembre del 2023 a las 13:30 horas, en las oficinas del cuarto piso del Edificio Administrativo del Fideicomiso de Puentes Fronterizos de Chihuahua, ubicada en calle Rio Usumacinta No. 102, de la Col. Waterfill Rio Bravo código postal No. 32553 en Ciudad Juárez, Chihuahua, para la notificación del Fallo correspondiente.

Se levanta la presente acta con fundamento en el Artículo 48 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, y se firma para constancia y acuse de recibo por los que intervienen en el acto.

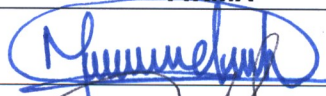

AUTORIDAD CONVOCANTE E INVITADOS
Por parte de del Fideicomiso de Puentes Fronterizos:

NOMBRE	FIRMA
Ing. Cesar Omar Banda Romero	

Pag. 17




Por parte de la Dirección Jurídica del Fideicomiso de Puentes Fronterizos:

NOMBRE	FIRMA
Mtra. Meredith Linette Cruz Mejía	
Lic. Ricardo Pérez Gallardo Martínez	





por parte del Órgano Interno de Control de Puentes Fronterizos de Chihuahua

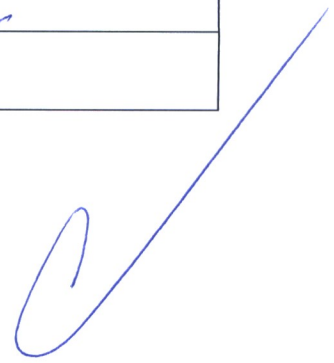
NOMBRE	FIRMA
Ing. Francisco Alejandro González Villaseñor	

por parte de la Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas del Estado de Chihuahua:

NOMBRE	FIRMA
Ing. Julio Cesar Salazar Valdez	

Por parte de los Participantes a la Licitación:

CONTRATISTA	FIRMA
GRUPO CADUMA CONSULTORES S. DE R.L. DE C.V.	
CESAR ALEJANDRO QUEZADA ARELLANO	
CONSTRU INNOVA DE JUÁREZ S.A DE C.V.	
LUIS ALFONSO MARQUEZ GARCIA	



ESTA HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL ACTA DE APERTURA DE PROPUESTAS DE LA LICITACION No. FPFC/CO/008/2023